**CASSA MUTUA INTEGRAZIONE**

**MALATTIE MATERNITÀ INFORTUNI OPERAI AGRICOLI**

**DELLA PROVINCIA DI BRESCIA**

**Via Creta, 54 – 25124 Brescia -Tel. 030 220176 – Fax 030 220297**

**e-mail:info@cimmi.it**

A TUTTI I LAVORATORI

Al fine di rendere più efficiente l’attività della Cimmi, attraverso un incremento e miglioramento degli strumenti informatici che consentano di effettuare con maggiore garanzia il pagamento delle prestazioni nonché di procedere autonomamente al rilascio del modello CU (Certificazione Unica) per le somme corrisposte dalla scrivente, la invitiamo a leggere attentamente le note sotto indicate inerenti l’oggetto e procedere ai seguenti adempimenti: 1) compilazione del modulo sottostante per la raccolta dei dati e invio tramite email (**info@cimmi.it**) o a mezzo fax (**030220297**);

2) registrazione sul web per scaricare il proprio modello CU.

**RACCOLTA DATI PER AGGIORNAMENTO PROFILO**

COGNOME……………………………………………… NOME ….…………………………………………DATA DI NASCITA ..………………………………

COMUNE (o stato estero) DI NASCITA .………………………………………..PROV. (sigla) .……….. C.F…………………………………………….

N° CELLULARE ……………………………………………………………….EMAIL …………………………………………………………………………………….

RESIDENTE IN ………………………………………………………………. VIA..………………………………………………………………………………………..

DIPENDENTE DELL’AZIENDA ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

CODICE IBAN …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 e successive modificazioni.

Data Firma Lavoratore

**NUOVA MODALITA’ INVIO CERTIFICAZIONE UNICA**

Per poter scaricare la Cu 2024 (Certificazione Unica) emessa dalla Cassa Mutua Integrazione per le somme corrisposte nel 2023 ad ogni singolo lavoratore, l’utente dovrà digitare nella barra degli indirizzi (barra in alto) del motore di ricerca il seguente sito: **brescia.ebanweb.it**

Cliccando su **“Registrati”** l’utente avrà la possibilità di inserire negli appositi campi, i dati richiesti (username e password) e creare il proprio profilo.

Dopo qualche minuto, l’utente riceverà un’email dall’indirizzo cu@cimmi.it con un link su cui cliccare per poter confermare la propria iscrizione.

Una volta confermata l’iscrizione, l’utente inserendo **Username** e **Password** potrà accedere al proprio profilo personale. Cliccando su **“Area dipendente”**, scegliendo l’opzione **“Certificazioni uniche”** l’utente potrà scaricare la propria Cu.